

M. Mme
(adresse)

A, le

M. le Recteur

.....
.....

Monsieur le Recteur,

J'ai été sollicité(e) par M. et Mme pour être (le parrain – la marraine)
de leur (fils – fille) ; j'ai accepté cette mission dont je connais les engagements.

Pour des raisons (personnelles – familiales – professionnelles -), je
ne pourrai pas être présent à la célébration du baptême qui doit avoir lieu à le

En conséquence, je donne, par la présente lettre, procuration à (M. Mme)

*(indiquer le **prénom** et le **nom** de la personne à qui l'on donne procuration)*

qui accepte, pour me représenter à cette célébration, y prendre en mon nom tous engagements
liés à la fonction de (parrain – marraine) et signer l'acte de baptême.

Je vous prie de croire, Monsieur le Recteur,

signature

Cette procuration doit être manuscrite et non dactylographiée - Merci